

- Każda poniższa część zawiera opis i instrukcje dotyczące działań, jakie należy podjąć.
- Wszystkie dostarczone przez wnioskodawcę dokumenty potwierdzające imię i nazwisko właściciela pojazdu, a także posiadanie przez niego ubezpieczenia muszą być wystawione na dane osoby, które figurują na dokumentach rejestracyjnych.
- Formularze opatrzone gwiazdką (*) są dostępne w każdym biurze ds. pojazdów silnikowych oraz na stronie internetowej dmv.ny.gov. Formularze rozliczenia podatku od sprzedaży są również dostępne w Wydziale Podatków i Finansów stanu Nowy Jork (New York State Department of Taxation and Finance).

REJESTRACJA pojazdu w stanie Nowy Jork wymaga dostarczenia do biura DMV następujących dokumentów:

1. Wypełniony wniosek o rejestrację / wydanie świadectwa własności pojazdu (*formularz MV-82**).
2. Dowód własności (*patrz strona 3*). W przypadku więcej niż dwóch właścicieli pojazdu konieczne jest również dostarczenie oświadczenia o partnerstwie lub wspólnej własności (*formularz MV-83T**).
3. Legitymacja ubezpieczeniowa stanu Nowy Jork z nazwiskiem osoby rejestrującej (*patrz strona 3*).
4. Dowód przeprowadzenia badania technicznego (*patrz strona 4*).
5. Dowód zapłaty podatku od zakupu pojazdu lub wypełnione formularze podatku od zakupu pojazdu (*patrz strona 4*).
6. Dokumenty potwierdzające tożsamość – aktualne prawo jazdy wydane przez stan Nowy Jork ze zdjęciem, zezwolenie na naukę jazdy lub dokument tożsamości osoby niebędącej kierowcą albo formularz ID-82* (*Dowody tożsamości do dokumentów rejestracyjnych i świadectwa własności*).
7. W przypadku rejestracji pojazdu na firmę dokument potwierdzający jej założenie (*patrz strona 4*).
8. W przypadku rejestracji pojazdu na spółkę potwierdzenie zawarcia spółki (*patrz strona 4*).
9. W przypadku rejestracji pojazdu przez dwie osoby każda z nich jest zobowiązana dostarczyć informacje zawarte w części 1, wypełnić część 6 formularza MV-82* oraz dostarczyć dowód tożsamości.
10. Jeżeli osoba rejestrująca nie jest właścicielem pojazdu, jego właściciel jest zobowiązany do wypełnienia i podpisania części 3 formularza MV-82*. Właściciel musi dostarczyć odpowiedni dokument potwierdzający jego imię i nazwisko oraz datę urodzenia (*patrz punkt 6 powyżej*) oraz odpowiedni dokument potwierdzający własność pojazdu (*patrz strona 3*).
11. Oświadczenie o stanie drogomierza, jeżeli pojazd został wyprodukowany w 2011 r. lub później i zmienił właściciela przed upływem 20 lat od daty produkcji. Na przykład:
 - Oświadczenie o stanie drogomierza jest wymagane dla pojazdów wyprodukowanych w roku 2011, które po tym roku zmieniły właściciela (w tym przypadku wymóg ten obowiązuje do roku 2030).
 - Oświadczenie o stanie drogomierza jest wymagane dla pojazdów wyprodukowanych w roku 2018, które po tym roku zmieniły właściciela (w tym przypadku wymóg ten obowiązuje do roku 2037).
 Jeżeli dokument potwierdzający własność pojazdu nie zawiera oświadczenia o stanie drogomierza, nowy właściciel i sprzedawca pojazdu są zobowiązani wypełnić i podpisać oświadczenie o stanie drogomierza zawarte w formularzu MV-103*.
12. Jeżeli dokument potwierdzający własność pojazdu został wydany przez stan Nowy Jork, a pojazd ma 8 lat lub mniej, konieczne jest dostarczenie oświadczenia o ewentualnych uszkodzeniach pojazdu. Jeżeli dokument potwierdzający własność pojazdu nie zawiera oświadczenia o ewentualnych uszkodzeniach pojazdu, nowy właściciel i sprzedawca pojazdu są zobowiązani wypełnić i podpisać oświadczenie o ewentualnych uszkodzeniach pojazdu zawarte w formularzu MV-103*.
13. Rachunek sprzedaży (*patrz strona 4, dowód zapłaty podatku od zakupu pojazdu*).
14. Oryginał pełnomocnictwa, jeżeli nabywca pojazdu otrzymał je od osoby fizycznej, spółki lub przedsiębiorstwa w celu nabycia, sprzedaży lub rejestracji pojazdu (*patrz strona 4, Pełnomocnictwo*).
15. Opłata. Opłata może zostać uregulowana gotówką, czekiem, przekazem pieniężnym lub kartą kredytową (*Visa, Mastercard, American Express lub Discover*). Właściciel karty kredytowej musi dokonać płatności osobiście.

WYMIANA utraconych, zniszczonych lub uszkodzonych dokumentów rejestracyjnych:

1. Należy złożyć wypełniony wniosek o rejestrację / wydanie świadectwa własności pojazdu (*formularz MV-82**).
2. W przypadku utraty jednej z tablic rejestracyjnych należy dostarczyć drugą.
3. W przypadku utraty dokumentów rejestracyjnych lub tablic rejestracyjnych na skutek kradzieży konieczne jest przedstawienie oświadczenia o zagubieniu, kradzieży lub konfiskacie dokumentów pojazdu (Report of Lost, Stolen or Confiscated Motor Vehicles Items) (*formularz MV-78B*) bądź raportu policyjnego, aby uzyskać ich duplikat bez dodatkowych opłat.
4. Należy dostarczyć dokumenty potwierdzające tożsamość (*patrz punkt 6 powyżej*).
5. W celu wymiany tablic rejestracyjnych pojazdu należy dostarczyć legitymację ubezpieczeniową stanu Nowy Jork wystawioną na imię i nazwisko osoby dokonującej rejestracji (*patrz strona 3, Dowód objęcia pojazdu ubezpieczeniem*).
6. Należy dostarczyć dokument potwierdzający dokonanie opłaty (*patrz punkt 15 powyżej*).

ZMIANA danych zawartych na dokumentach rejestracyjnych lub świadectwie własności bądź na obu tych dokumentach jednocześnie:

1. Należy złożyć wypełniony wniosek o rejestrację / wydanie świadectwa własności pojazdu (*formularz MV-82**).
2. W przypadku pojazdów wyprodukowanych w roku 1973 lub później należy dostarczyć świadectwo własności (*formularz MV-999*).
3. Należy dostarczyć dowód tożsamości osoby rejestrującej lub właściciela (*patrz punkt 6 w części „Rejestracja” powyżej*).
4. W przypadku zmiany imienia i nazwiska, nazwy spółki, roku produkcji pojazdu, numeru identyfikacyjnego pojazdu lub klasy rejestracji należy dostarczyć:
 - a. potwierdzenie przeprowadzenia przeglądu technicznego, jeżeli jest ono wymagane (*patrz strona 4*)
 - b. potwierdzenie zmiany danych
 - c. dowód ubezpieczenia
5. Należy dostarczyć dokument potwierdzający dokonanie opłaty (*patrz punkt 15 w części „Rejestracja” powyżej*).

ODNOWIENIE

rejestracji pojazdu wymaga dostarczenia następujących dokumentów:

1. Wypełniony wniosek o odnowienie rejestracji (*formularz MV-3 lub OP-3*). Jeżeli formularz nie jest dostępny lub informacje na formularzu wymagają poprawienia, należy dostarczyć wypełniony wniosek o rejestrację / wydanie świadectwa własności pojazdu (*formularz MV-82**) oraz dowód tożsamości (*patrz punkt 6 w części „Rejestracja” na stronie 1*).
2. Dokumenty potwierdzające tożsamość – aktualne prawo jazdy wydane przez stan Nowy Jork ze zdjęciem, zezwolenie na naukę jazdy lub dokument tożsamości osoby niebędącej kierowcą albo formularz ID-82* (*Dowody tożsamości do dokumentów rejestracyjnych i świadectwa własności*).
3. Legitymacja ubezpieczeniowa stanu Nowy Jork (*patrz strona 3*).
4. Potwierdzenie przeprowadzenia przeglądu technicznego, jeżeli jest ono wymagane (*patrz strona 4*).
5. Dokument potwierdzający dokonanie opłaty (*patrz punkt 15 w części „Rejestracja” na stronie 1*).

PRZENIESIENIE NUMERÓW REJESTRACYJNYCH

na inny pojazd:

1. Należy dostarczyć wypełniony wniosek o rejestrację / wydanie świadectwa własności pojazdu (*formularz MV-82**).
2. Należy dostarczyć dowód własności (*patrz strona 3, „Akceptowane dokumenty”*).
3. Należy dostarczyć aktualną legitymację ubezpieczeniową stanu Nowy Jork z nazwiskiem osoby rejestrującej. Legitymacja musi być wydana na dane pojazdu, na który mają zostać przeniesione tablice rejestracyjne (*patrz strona 3*).
4. Należy dostarczyć dowód przeprowadzenia przeglądu technicznego (*patrz strona 4*).
5. Należy dostarczyć dowód zapłaty podatku od sprzedaży (*patrz strona 4*).
6. Należy dostarczyć dowód tożsamości (*patrz punkt 6 w części „Rejestracja” na stronie 1*).
7. Jeżeli osoba rejestrująca nie jest właścicielem pojazdu, jego właściciel jest zobowiązany do wypełnienia i podpisania części 3 wniosku o rejestrację / wydanie świadectwa własności pojazdu (*formularz MV-82**). Właściciel musi dostarczyć odpowiedni dokument potwierdzający jego imię i nazwisko oraz datę urodzenia (*patrz punkt 6 w części „Rejestracja” na stronie 1*) oraz odpowiedni dokument potwierdzający własność pojazdu (*patrz strona 3*).
8. Należy dostarczyć dokument potwierdzający dokonanie opłaty (*patrz punkt 15 w części „Rejestracja” na stronie 1*).

**W RAZIE CHĘCI UZYSKANIA
WYŁĄCZNIE ŚWIADECTWA
WŁASNOŚCI**

- w przypadku pojazdu wyprodukowanego w roku 1973 lub później
- w przypadku wyprodukowanej w roku 1973 lub później przyczepy o masie własnej wynoszącej 1000 funtów lub więcej
- w przypadku wyprodukowanego w roku 1995 lub później domu mobilnego o minimalnej szerokości 8 stóp i długości 40 stóp (podczas transportu) lub o minimalnej powierzchni 320 stóp kwadratowych po rozłożeniu w miejscu docelowym

1. Należy dostarczyć wypełniony wniosek o wydanie świadectwa własności (*formularz MV-82TON**) lub wniosek o rejestrację / wydanie świadectwa własności pojazdu (*formularz MV-82**).
2. Należy dostarczyć dowód własności (*patrz strona 3*). W przypadku więcej niż dwóch właścicieli pojazdu konieczne jest również dostarczenie oświadczenia o partnerstwie lub wspólnej własności (*formularz MV-83T**).
3. Należy dostarczyć dowód tożsamości właściciela (*patrz punkt 6 w części „Rejestracja” na stronie 1*).
4. Jeżeli świadectwo własności ma zostać wydane na firmę, należy dostarczyć potwierdzenie założenia działalności gospodarczej (*patrz strona 4*).
5. Jeżeli świadectwo własności ma zostać wydane na spółkę, należy dostarczyć potwierdzenie założenia spółki (*patrz strona 4*).
6. Należy dostarczyć dowód zapłaty podatku od sprzedaży: potwierdzenie (*formularz FS-6T*) dostępne w każdym biurze ds. pojazdów silnikowych lub świadectwo sprzedaży detalicznej (*formularz MV-50*) od dealera ze stanu Nowy Jork (*patrz strona 4*).
7. Oświadczenie o stanie drogomierza, jeżeli pojazd został wyprodukowany w 2011 roku lub później, i zmienił on właściciela przed upływem 20 lat od daty jego wyprodukowania (*patrz punkt 11 w części „Rejestracja” na stronie 1*). Jeżeli dokument potwierdzający własność pojazdu nie zawiera oświadczenia o stanie drogomierza, nowy właściciel i sprzedawca pojazdu są zobowiązani wypełnić i podpisać oświadczenie o stanie drogomierza zawarte w formularzu MV-103*.
8. Jeżeli dokument potwierdzający własność został wydany przez stan Nowy Jork, a pojazd ma 8 lat lub mniej, konieczne jest dostarczenie oświadczenia o ewentualnych uszkodzeniach pojazdu. Jeżeli dokument potwierdzający własność pojazdu nie zawiera oświadczenia o ewentualnych uszkodzeniach pojazdu, nowy właściciel i sprzedawca pojazdu są zobowiązani wypełnić i podpisać oświadczenie o ewentualnych uszkodzeniach pojazdu zawarte w formularzu MV-103*.
9. Należy dostarczyć czek lub przekaz pieniężny na łączną kwotę do zapłaty, wystawiony na Commissioner of Motor Vehicles. Opłaty za wydanie świadectwa własności pojazdu wynoszą:
 - 50 USD za samochód, przyczepę lub łódź
 - 125 USD za dom mobilny
 Większość wniosków może zostać rozpatrzonych przez dowolne biuro DMV (*patrz punkt „UWAGA” poniżej*). Dokumenty wymienione w tej części można również przesłać pocztą tradycyjną na poniższy adres (dołączyć kserokopie potwierdzenia własności, założenia jednoosobowej działalności gospodarczej lub spółki).

Title Bureau
NYS Department of Motor Vehicles
6 Empire State Plaza
Albany NY 12228

**PROSIMY NIE PRZESYŁAĆ POD TEN ADRES
WNISKÓW O REJESTRACJĘ POJAZDU**

UWAGA: Do powyższego biura należy przysyłać WYŁĄCZNIE wnioski o wydanie ŚWIADECTWA WŁASNOŚCI dotyczące:

- zastawu pojazdu w warsztacie (Garageman Lien)
- pojazdów uszkodzonych (Salvage Certificate)
- domów mobilnych
- łodzi
- pojazdów z dowodem własności zabezpieczonym za pomocą kaucji
- dealerów lub producentów chcących uzyskać świadectwo własności pojazdu, który został zwrócony przez nabywcę w ramach przepisów o możliwości zwrotu pojazdu niespełniającego standardów jakości i wydajności (Lemon Law)

DOPUSZCZALNE POTWIERDZENIA (*dostarczyć wyłącznie oryginalne dokumenty*):

DOWODY WŁASNOŚCI

W przypadku, gdy żadne z wymienionych przypadków nie mają zastosowania w odniesieniu do wnioskodawcy, należy odwiedzić stronę dmv.ny.gov lub biuro DMV.

1. Jeżeli pojazd został zakupiony u dealera ze stanu Nowy Jork i jest:
 - a. **Nowy** – należy dostarczyć świadectwo sprzedaży detalicznej (formularz MV-50) lub potwierdzenie zawarcia transakcji NYS DMV wydane przez dealera **ORAZ** Świadectwo pochodzenia wydane przez producenta.
 - b. **Używany** – należy dostarczyć świadectwo sprzedaży detalicznej (formularz MV-50) lub potwierdzenie zawarcia transakcji NYS DMV wydane przez dealera **ORAZ** świadectwo własności albo dokumenty rejestracyjne z prawem przeniesienia.

2. Jeżeli pojazd został zakupiony u dealera spoza stanu Nowy Jork, a posiadacz prawa zastawu nie jest właścicielem pojazdu:
 - a. W przypadku **NOWEGO pojazdu** – dostarczyć rachunek sprzedaży **ORAZ** świadectwo pochodzenia wydane przez producenta z prawem przeniesienia na nowego właściciela. Jeżeli w świadectwie pochodzenia wydanym przez producenta nie można umieścić prawa do przeniesienia, należy dostarczyć świadectwo pochodzenia wydane przez producenta i rachunki sprzedaży potwierdzające wszelkie ewentualne przeniesienia.
 - b. W przypadku **pojazdu UŻYWANEGO** – dostarczyć rachunek sprzedaży **ORAZ** oryginalny, wydany przez inny stan dokument rejestracyjny z prawem przeniesienia oraz dokumenty potwierdzające wszelkie ewentualne przeniesienia.

3. Jeżeli pojazd został zakupiony w innym stanie, a właścicielem jest posiadacz prawa zastawu:
 - a. Należy dostarczyć kopię świadectwa własności wystawioną na nazwisko właściciela, **potwierdzoną przez posiadacza prawa zastawu lub biuro DMV innego stanu**. Świadectwo musi znajdować się na tej samej stronie **LUB** na dokumencie własności „Memorandum of Title” **LUB** lub na dokumencie potwierdzającym własność wydanym przez biuro DMV, zawierającym imię i nazwisko właściciela pojazdu, **ORAZ**
 - b. Należy dostarczyć oświadczenie posiadacza prawa zastawu z imieniem i nazwiskiem właściciela, rokiem produkcji pojazdu, jego marką oraz kodem VIN. Oświadczenie musi być wydane na oficjalnym papierze urzędowym posiadacza prawa zastawu i zawierać informację, że jest on posiadaczem oryginału prawa własności, a kopia tego dokumentu zostanie użyta do zarejestrowania pojazdu w stanie Nowy Jork. Oświadczenie nie może podlegać żadnym warunkom (na przykład posiadacz prawa zastawu nie może wymagać od biura DMV powiadomienia o dokonaniu rejestracji pojazdów).

Ważne: Biuro DMV nie może wydać świadectwa własności z prawem przeniesienia bez dokumentów potwierdzających własność pojazdu wydanych przez inny stan. Wnioski o wydanie świadectwa własności, świadectwa własności lub dokumenty potwierdzające własność otrzymane od posiadacza prawa zastawu oraz kopię dokumentów rejestracyjnych należy przesłać na adres podany poniżej. Po wykonaniu odpowiednich czynności biuro DMV prześle wnioskodawcy świadectwo własności z prawem do przeniesienia.

Title Bureau, NYS Department of Motor Vehicles, 6 Empire State Plaza, Albany NY 12228

-
4. Jeżeli pojazd był wynajmowany od firmy leasingowej z innego stanu i jest ona posiadaczem prawa własności:
 - a. Należy dostarczyć kopię prawa własności pojazdu wystawionego na tę firmę **ORAZ**
 - b. Wystawione przez firmę leasingową pismo informujące o wyrażeniu zgody na wykorzystanie kopii świadectwa własności do zarejestrowania pojazdu na terenie stanu Nowy Jork **ORAZ**
 - c. Wypełniony wniosek o rejestrację / wydanie świadectwa własności pojazdu (formularz MV-82*) z wypełnioną częścią pt. „Jeżeli WŁAŚCICIEL pojazdu JEST INNY niż OSOBA DOKONUJĄCA REJESTRACJI” podpisany przez właściciela pojazdu **LUB** Pełnomocnictwo w którym właściciel pojazdu udziela zgody na rejestrację pojazdu na terenie stanu Nowy Jork.
 - d. Kopia umowy najmu pojazdu zawierającej miesięczną opłatę za jego wynajem oraz okres najmu. **UWAGA: Konieczne może być dokonanie płatności na rzecz stanu Nowy Jork w zależności od wysokości opłaty za najem pojazdu.**

W przypadku zakupu pojazdu będącego przedmiotem najmu firma leasingowa jest zobowiązana przekazać tytuł własności kupującemu. Aby przenieść prawo własności na nazwisko kupującego, konieczne jest wypełnienie formularza MV-82* lub MV-82TON* oraz uregulowanie odpowiedniego podatku od kupna.

POTWIERDZENIE OBJĘCIA POJAZDU WAŻNYM UBEZPIECZENIEM

1. Aktualna i ważna na terenie stanu Nowy Jork polisa ubezpieczeniowa wystawiona na dane osoby rejestrującej lub
2. W przypadku pojazdów przeznaczonych na wynajem – formularz FH-1 (certyfikat ubezpieczenia), lub
3. Zezwolenie wydane przez Departament Transportu USA lub stanu Nowy Jork, lub
4. Zaświadczenie o samoubezpieczeniu.

AKCEPTOWANE DOKUMENTY (ciąg dalszy)

POTWIERDZENIE WYKONANIA PRZEGLĄDU TECHNICZNEGO

1. W przypadku pojazdów zakupionych u dealera w stanie Nowy Jork **konieczne jest** wykonanie badania technicznego stanowiącego warunek sprzedaży. Informacja o wykonaniu badania technicznego musi zostać umieszczona na świadectwie sprzedaży (formularz MV-50) lub elektronicznym świadectwie sprzedaży (formularz eMV-50).
2. Pojazdy przewożące pasażerów mogą wymagać:
 - pozwoleń na prowadzenie działalności gospodarczej NYS DOT (patrz <https://www.dot.ny.gov/divisions/operating/osss/bus/passenger>);
 - przeglądu NYS DOT (patrz <https://www.dot.ny.gov/divisions/operating/osss/bus/inspection>); i/lub spełnienia wymogów
 - artykułu 19-A (patrz <https://dmv.ny.gov/motor-carriers/information-and-forms-article-19>)
3. W przypadku wszystkich pozostałych pojazdów należy przeprowadzić przegląd po ich pierwszej rejestracji na terenie stanu Nowy Jork. Po dokonaniu rejestracji pojazdu wydawana jest naklejka informująca o 10-dniowym terminie na przeprowadzenie przeglądu technicznego. W tym okresie konieczne jest uzyskanie zaświadczenia o ważnym przeglądzie technicznym.

POJAZDY ZMODYFIKOWANE

1. Jeśli pojazd został zmodyfikowany lub przedłużony w celu zwiększenia pojemności pasażerskiej, należy przedstawić w biurze DMV zdjęcie lub kopię wszystkich etykiet lub tabliczek (zwykle umieszczanych na drzwiach po stronie kierowcy). Jeśli pojazd został zmodyfikowany lub przedłużony i ma teraz 9 lub więcej miejsc siedzących dla osób dorosłych (łącznie z kierowcą), należy okazać oryginalne zaświadczenie o wykonaniu przeglądu NYS DOT LUB pismo o zwolnieniu z przeglądu NYS DOT.

DOWÓD ZAPŁATY PODATKU OD ZAKUPU POJAZDU

1. Jeżeli pojazd został zakupiony u dealera ze stanu Nowy Jork, konieczne jest dostarczenie świadectwa sprzedaży (formularz MV-50).
2. Jeżeli pojazd został zakupiony u dealera spoza stanu Nowy Jork, osoby fizycznej lub firmy, należy wypełnić formularz DTF-802**. Część 6 należy również wypełnić w przypadku, gdy pojazd został przekazany w formie darowizny lub został sprzedany za cenę poniżej jego wartości rynkowej osobie innej niż małżonek, rodzic, dziecko, przybrany rodzic lub przybrane dziecko. Jeżeli część 6 nie jest wymagana, konieczne jest dostarczenie podpisanego rachunku sprzedaży. W przypadku sprzedaży przyczepy za cenę poniżej wartości rynkowej lub przekazania jej w formie darowizny należy zawsze wypełnić część 6.
3. W przypadku zwolnienia z płatności podatku od zakupu należy wypełnić formularz DTF-803**. Może być wymagane złożenie dokumentu potwierdzającego zwolnienie z podatku.
4. W przypadku płatności podatku w innym stanie płatność ta może zostać uznana pod warunkiem wypełnienia formularza DTF-804** oraz dostarczenia rachunku sprzedaży. W razie różnicy w kwocie podatku konieczne jest jej uregulowanie. W przypadku braku możliwości uznania płatności podatku w innym stanie należy wypełnić formularz DTF-802**.

POTWIERDZENIE ZAŁOŻENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

1. Należy dostarczyć potwierdzenie własności, dokumenty rejestracyjne lub numery rejestracyjne wydane dla pojazdu zarejestrowanego na osobę prowadzącą działalność gospodarczą lub
2. Dostarczyć uwierzytelnioną kopię świadectwa założenia działalności gospodarczej lub
3. Opatrzony pieczęcią świadectwo lub dokument wydany przez Departament Stanu Nowy Jork.
4. W przypadku innych form działalności gospodarczej (np. spółek z ograniczoną odpowiedzialnością LLP lub LLC itp.) należy skontaktować się z biurem DMV w celu uzyskania informacji na temat wymaganych dokumentów.

POTWIERDZENIE ZAWARCIA SPÓŁKI, PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ lub PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI POD OKREŚLONĄ NAZWĄ

1. W przypadku spółek – świadectwo zawarcia spółki wydane przez sekretarza okręgu.
2. W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą pod określoną nazwą (DBA) – kopia potwierdzenia prowadzenia działalności gospodarczej pod wybraną nazwą wydanego przez sekretarza okręgu.
3. W przypadku firm prowadzących działalność pod określoną nazwą – uwierzytelniona kopia świadectwa nadania takiej nazwy wydanego przez sekretarza Wydziału Spółek (Division of Corporations) stanu Nowy Jork.

PEŁNOMOCNICTWO

Pełnomocnictwo należy przedstawić w przypadku, gdy podmiot (np. „główny właściciel”) udziela pełnomocnictwa osobie („przedstawicielowi”) na zakup, sprzedaż lub rejestrację pojazdu, którego jest on właścicielem. Pełnomocnictwo musi zawierać następujące elementy:

1. Datę udzielenia pełnomocnictwa przez głównego właściciela;
2. Poświadczony notarialnie podpis, imię i nazwisko oraz adres głównego właściciela (podmiotu udzielającego pełnomocnictwa);
3. Imię i nazwisko oraz adres przedstawiciela (osoby, która otrzymuje pełnomocnictwo do wykonywania czynności w imieniu głównego właściciela);
4. W stosownych przypadkach należy przedstawić również nazwę oraz adres siedziby firmy lub spółki.

UWAGA: Przedstawiciel (osoba, która uzyskuje pełnomocnictwo) jest zobowiązany umieszczać na wszystkich podpisanych przez siebie formularzach skrót „P.A.” (ang. Power of Attorney).

** Formularze DTF dotyczące rozliczenia podatku od sprzedaży są również dostępne w Wydziale Podatków i Finansów stanu Nowy Jork.